

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☒	INFORME FINAL ☐
Cuota Número <u>4</u>	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4146.010.26.1.1042 de 2026	
Nombre completo del contratista: Maria del Pilar Villegas Velasquez	
Documento de identificación: CC 31.910.678	
Nombre del supervisor: STEFFANY LIZZETTE ESCOBAR RINCÓN	
Organismo: SECRETARÍA DE BIENESTAR SOCIAL	
Objeto del contrato: Prestar los Servicios Profesionales Especializados en la Secretaría De Bienestar Social, en el proyecto denominado: "Desarrollo de la estrategia de empoderamiento económico con enfoque de género en Santiago de Cali" BP26005430.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 28/ENE/2026	Fecha terminación 30/JUN/2026
Modificación(es) al contrato: Modificación No. 1 al Contrato de Prestación de Servicios Profesionales Especializados No. 4146.010.26.1.1042.2026, se adiciona el valor de dos (2) cuotas por la suma de DOCE MILLONES CUATROCIENTOS NOVENTA Y CUATRO MIL PESOS M/CTE (\$12.494.000) y se prorroga el plazo de ejecución del contrato por dos (2) meses hasta el 30 de junio de 2026, suscrita el 24 de abril de 2026.	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Suspensión: N/A

Reanudación: N/A

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: VEINTICUATRO MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA Y OCHO MIL PESOS M/CTE (\$24.988.000)

Adición: Por la suma de DOCE MILLONES CUATROCIENTOS NOVENTA Y CUATRO MIL PESOS M/CTE (\$12.494.000)

Prórroga: Desde el 01 de Mayo hasta el 30 de junio de 2026.

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F004
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN 002

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$ 37.482.000	\$6.247.000	\$18.741.000	\$12.494.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 9501849811 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 255404495 Operador: PAGOSIMPLE Fecha de Pago: 27/abril/2026 Periodo de pago de la seguridad social: Marzo de 2026

Observaciones al informe financiero y contable: Para el correspondiente periodo de aportes del mes de marzo de 2026, el contratista realizó el pago de la planilla No. 9501849811 según lo determinado en el artículo 1 del Decreto 1273 de 2018. La contratista realizó el pago de la seguridad social extemporáneamente, por fuera del periodo establecido.

Se aporta la resolución de pensión No. SUB 01856 expedida el 15 de febrero del 2007.

5. INFORME TÉCNICO

1. Suministrar información en temas relacionados con los proyectos de implementación de la Subsecretaría de Equidad de Género en Cali, que facilite la elaboración del plan de trabajo.

- Participó en diferentes reuniones del equipo de Empoderamiento Económico, en las cuales aportó información técnica y estratégica relacionada con las acciones pertinentes para la elaboración y ajuste del plan de trabajo de la línea de emprendimiento. En estos espacios se abordaron diversas temáticas de proyección y planificación, orientadas al cumplimiento de las metas establecidas para el fortalecimiento de los emprendimientos liderados por mujeres. (Anexo 1.1)

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

2. Brindar acompañamiento integral y gestión técnica necesaria para la formalización de las unidades productivas de las emprendedoras, incluyendo diagnóstico, asesoría jurídica, orientación en trámites, seguimiento post – formalización.

- Participó en la ejecución de la feria de Empoderamiento Económico “Mujeres que deciden por Cali 2026”, acompañando a mujeres emprendedoras del sector urbano en el proceso de visibilización y comercialización de sus productos. Asimismo, gestionó y participó en una reunión de articulación con Prospera, en la cual se socializaron las diferentes ofertas y programas orientados al fortalecimiento de emprendimientos. Durante este espacio se presentaron las rutas de acompañamiento, servicios de formación y oportunidades de apoyo disponibles para las unidades productivas. (ANEXO 2.1)

3. Apoyar en la articulación, orientación y acompañamiento especializado para las unidades productivas frente al cumplimiento de estándares, de normatividad y autorizaciones sanitarias vigentes, tales como registro Invima, BPM y manipulación de alimentos.

- Gestionó la articulación con el Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA) para el inicio del curso de Higiene para Manipulación de Alimentos, dirigido a mujeres beneficiarias de la línea de Empoderamiento Económico. Esta gestión tuvo como propósito facilitar el acceso a procesos de formación complementaria que permitan fortalecer las capacidades técnicas de las mujeres emprendedoras que desarrollan unidades productivas relacionadas con la preparación, transformación o comercialización de alimentos. (ANEXO 3.1)

4. Apoyar en la sistematización de información y análisis de datos de los proyectos o iniciativas que hacen parte de la oferta de fortalecimiento de emprendimientos de la Subsecretaría de Equidad de Género.

- Apoyó el acompañamiento y la sistematización del Curso Complementario en Comportamiento Emprendedor, liderado por el Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA), el cual estuvo dirigido a mujeres vinculadas a la línea de Empoderamiento Económico interesadas en fortalecer sus capacidades personales y empresariales. (Anexo 4.1)

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

5. Brindar soporte en la implementación de metodologías de corresponsabilidad empresarial y línea de empleabilidad, promoviendo los beneficios tributarios al contratar mujeres víctimas de violencia, decreto 2733 de diciembre 2012 ley 1257 de 2008.

- Realizó diferentes gestiones a través de correo electrónico con empresas y organizaciones del sector privado, con el propósito de socializar, desde el enfoque de corresponsabilidad empresarial y la línea de empleabilidad, las oportunidades de articulación para promover la inclusión laboral de mujeres en situación de vulnerabilidad, especialmente mujeres víctimas de violencias basadas en género. (Anexo 5.1)

6. Brindar apoyo en el desarrollo de acciones territoriales, ferias de servicios, convocatorias y eventos de la Secretaría de Bienestar Social tanto en zona urbana y rural en el ejercicio de promover la equidad de género.

- Apoyó el proceso de atención a mujeres interesadas en vincularse a la línea de Empoderamiento Económico, brindando orientación personalizada sobre los requisitos, rutas de acceso y la oferta institucional disponible para el fortalecimiento de sus unidades productivas y procesos de empleabilidad. (Anexo 6.1)

7. Las demás que le sean asignadas en cumplimiento con la misión de la Secretaría de Bienestar Social.

- Participó en reunión de articulación con el equipo de comunicaciones, en la cual se socializó el quehacer y las principales acciones desarrolladas por cada una de las líneas de trabajo del equipo de Empoderamiento Económico. (Anexo 7.1)
-

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

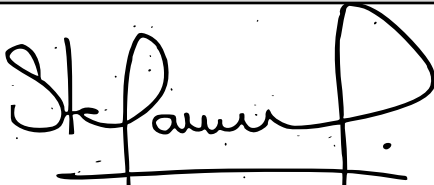
Observaciones al informe técnico: Se anexan soportes que evidencian las actividades realizadas en el marco del contrato

<https://drive.google.com/drive/folders/1FifRaeYGsURzDQi0AcXBblGrIWY-uMRQ>

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo.

7. FIRMAS RESPONSABLES



STEFFANY LIZZETTE ESCOBAR RINCÓN
Nombre y firma del Supervisor



Fecha de suscripción del informe de supervisión: Cali, 05 de mayo de 2026